

# 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務委託事業者選定プロポーザル実施要領

## 1. 業務の名称

令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務

## 2. 業務内容

- ① 総括業務
- ② 総合受付業務
- ③ 外来医事業務
- ④ 会計業務
- ⑤ 未収金対応業務
- ⑥ カルテ管理業務
- ⑦ 入院受付業務
- ⑧ その他請求業務

## 3. 委託期間

令和8年4月1日～令和10年3月31日まで（2年間）

## 4. 応募資格要件

次の要件を全て満たす者とする。

- (1) 平成30年度から現在までの間に、外来患者数300人／日規模の病院の医事業務を受託した実績のある者。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第2項の規定に該当すると認められる事実がないこと。
- (4) 本店所在地において、都道府県税、法人税の滞納がないこと。
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）民事再生法（平成11年法律第225号）等の規定に基づき更生又は再生手続きをしていないこと。
- (6) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2項に規定する暴力団をいう）又はその構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む）もしくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者の統制下にないこと。

## 5. 資料等交付、応募手続等

### (1) 様式、実施要領等交付

様式、実施要領等の資料は、次のとおり交付する。

#### ①交付期間及び時間、場所

豊後大野市民病院ホームページ

交付期間：令和7年12月11日（木）から同年12月23日（火）17時00分まで

※閲覧はこれ以降も可能である場合があるが、参加申し込みは12月23日まで

（24時間ダウンロード可）

## ② 交付する書類

- 01 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務委託事業者選定プロポーザル実施要領
- 02 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務提案書作成要領
- 03 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務プロポーザル審査評価要領
- 04 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務仕様書
- 05 豊後大野市民病院基本情報
- 06 参加申込書等各種様式（様式1～4）
- 07 令和8・9年度豊後大野市民病院 窓口・外来医事業務提案書（様式5）
- 08 誓約書（豊後大野市暴力団排除条例に基づくもの）

## （2）参加申込

本プロポーザルに参加しようとする者は、参加申込書（様式1）を提出すること。

### ① 提出場所

下記 8. とする。

### ② 提出方法及び期限

1. 配送の場合： 上記①宛、令和7年12月23日（火）まで（必着）  
ただし、配送状況がインターネット上で送付側、受領側の双方で確認できる方法かつ対面による受け渡しによる方法であること。
2. 持参の場合： 上記①へ、令和7年12月23日（火）17時00分まで（必着）

## （3）実施要領等に対する質問及び回答

### ① 質問方法

プロポーザル参加申し込み後、実施要領、提案書作成要領等に対して質問する場合は、質問書（様式3）により行うこととする。

### ② 提出方法

質問書は、郵送、持参、FAXまたは電子メールにより提出すること。

### ③ 提出先

下記 8. とする。

### ④ 質問期限

令和7年12月24日（水）17時00分まで（必着）

質問期限以降の質問は、一切受け付けない。

### ⑤ 回答方法

質問に対して、質問書提出日の翌平日から4日以内にFAX又は電子メールにより回答する。

また、回答内容がプロポーザル参加、実施において情報周知として必要なものについては、豊後大野市民病院ホームページに掲載する。

## （4）窓口・外来医事業務予定場所の事前調査について

プロポーザル参加者が提案書の作成及び見積額算定に必要な場合、事前に質問書にて申し込むことにより支障のない範囲での事前調査を許可する。ただし、上記（3）の④までの期限とする。

## (5) 提案書等の提出

- ①プロポーザル参加申込を行った者は、次に掲げる書類を提出すること。
- (ア) 提案提出書（様式2） 1部  
(イ) 提案書（様式5） 7部  
(ウ) 登記事項証明書（3ヶ月以内：写し可） 1部  
(エ) 財務諸表類（貸借対照表、損益計算書、直近の事業年度分に係る決算書：写し可） 各1部  
(オ) 納税証明書（法人税：その3・3ヶ月以内：写し可） 1部  
(カ) 誓約書（豊後大野市暴力団排除条例に基づくもの） 1部
- ※(ウ)～(カ)については大分県庁に開設する共同受付センターへ「大分県市町村物品役務等競争入札参加資格申請」を行い、豊後大野市で登録・受理されている場合は不要とする。

### ②提出場所

下記 8. とする。

### ③提出方法及び期限

持参若しくは配達にて、令和8年1月9日（金）17時00分までに提出（必着）

※配達方法は上記（2）②1.の但し書きと同様とする。

## 6. 選定方法等

### (1) 提案書による第1次審査

提出された提案書及び必要書類の審査を行い、上位3者程度を選定し書面にて参加者全員へ結果を通知する。

### (2) プレゼンテーションによる第2次審査

①実施日 別途通知による（令和8年1月下旬予定）

②第1次審査で選定した者を対象に、第2次審査としてプレゼンテーション審査を実施する。

③プレゼンテーションは、1事業者当たり説明20分、質疑10分程度とし、出席者の人数は、説明者を含めて1事業者当たり4人までとする。

④プレゼンテーション用のプロジェクターとスクリーンは病院が用意するが、パソコンは持参すること。

⑤説明は提案書の内容のみとし、追加資料等の配付は認めない。

⑥審査結果を基に契約優先順位1位、2位を決定する。

⑦その他、実施方法の詳細については、プレゼンテーション審査実施対象者に書面で通知する。

### (3) 審査結果の通知

審査結果は、決定後速やかに参加者に書面で通知する。各評価項目の評価値は公開しないものとする。また、結果に対する異議は受け付けない。

### (4) その他

#### ①失格となる事項

次のいずれかに該当する場合は、失格となる場合がある。なお、失格となった場合は、別途通知する。

(ア) 参加資格要件を満たしていない場合

(イ) 提出書類に虚偽の記載があった場合

- (ウ) 実施要領等で示された、提出期日、提出場所、提出方法、書類作成上の留意事項等の条件に適合しない書類の提出があった場合
  - (エ) 審査結果に影響を与えるような不誠実な行為を行った場合
  - (オ) プレゼンテーションに正当な理由なく欠席した場合
  - (カ) 参考見積書の金額が予算額を超過した場合
- ② その他
- (ア) 提出された全ての書類は、返却しない。
  - (イ) 提出後の書類差し替え及び追加・削除は認めない。
  - (ウ) 提出された書類は、提出した者に無断でこのプロポーザルに係る審査以外には利用しない。
  - (エ) 本プロポーザル審査委員会が必要と認める場合には追加資料の提出を求める。
  - (オ) 企画提案書の提出は1者につき1案とする。
  - (カ) 書類作成及び提出に係る経費など、必要な経費は全て提出者の負担とする。
  - (キ) 契約優先順位が第1位に決定した参加者が上記①により失格となった場合において、委託契約の遅延等により病院が損失を被ったときは、当該参加者に損害賠償請求を行う場合がある。
  - (ク) 応募手続き後に参加を辞退する場合は、辞退届（様式4）を速やかに提出すること。

## 7. スケジュール

期　　日	内　　容　　等
令和7年12月11日（木）	募集公告
令和7年12月23日（火）	参加申込締切
令和7年12月24日（水）	質問書締切
令和8年1月9日（金）	提案書受付締切
令和8年1月13日（火）	提案書審査による第1次審査
令和8年1月下旬（別途通知）	プレゼンテーションによる第2次審査
第2次審査実施翌平日	審査結果の通知（発送）
令和8年2月以降	業務委託契約締結

※参加申込締切日以降にこのスケジュールに変更が生じた場合は、参加申込者のみに通知するものとする。

## 8. 事務局（資料交付、質問先及び提出先）

〒879-6692

大分県豊後大野市緒方町馬場276番地

豊後大野市民病院 医事・経営課

窓口・外来医事業務プロポーザル実施担当

電話：0974-42-3121 FAX：0974-42-3078

※電子メールについては必要な場合は別途問い合わせにて対応